

Žádost o poskytnutí informace

(dle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím)

Žadatel:.....	[redacted]
(jméno a příjmení, u právnické osoby název společnosti)	
IČO / RČ:.....	[redacted]
Adresa (sídlo)	[redacted]
.....	
Telefon: [redacted]	e - mail: [redacted]
žádá: odbor PRACOVNÍKA STISOVNÝ	
(vyplňte v případě, že je Vám známo, který odbor je příslušný k podání informace)	

o poskytnutí informace (charakteristika) JAKO ZASTUPITEL OBCE, ŽÁDÁM
O NÁHLEDNUTÍ * DO EVIDENCE VLOŽENÝCH DOKUMENTŮ
DORUČENÝCH A DOKUMENTŮ VZNIKLYCH Z ČINNOSTI
OBCE (JAK ANALOGOVÉ TAK DIGITÁLNÍ) ZA POSLEDNÍ
3 MĚSÍCE. MÁM ZÁJEM POUZE O PŘEHLED DOKUMENTŮ - tj.
NÁZEV, VĚC, ODESILATEL, ADRESA A DATUM DORUČENÍ POPR. ODESÍLÁNÍ.
* POPR. ZASÍLÁNÍ SOUPISU TĚCHTO DOKUMENTŮ DO E-MAILU:

způsob poskytnutí informace: (vyznačte zvolený způsob)

- a) zaslat na adresu..... [redacted]
b) zaslat e - mailem..... [redacted]

c) k osobnímu vyzvednutí v budově úřadu

Obecní úřad Mikulov - Podatelna
Datum/Čas doručení: 10. 8. 2022, 15:12
Č.j./Evid.č.: DUM - 058 / 2022
Počet listů dokumentu: 1
Počet listinných příloh, listů, svazků: - - - -
Počet/druh nelistinných příloh: - - - -

podpis

Převzal: [redacted]

Dne: 10. 8. 2022

Pozn.: V případě, že je žádost nesrozumitelná, není zřejmé, jaká informace je požadována, nebo je žádost formulována příliš obecně, bude žadatel ve stanovené lhůtě vyzván, aby ji upřesnil. V případě, že ji neupřesní do 30 dnů, bude rozhodnuto o jejím odmítnutí.

Po zpracování informace bude žadatel vyzván k úhradě nákladů vynaložených na zpravování a poskytnutí informace. Po provedení úhrady bude požadovaná informace, včetně příloh, poskytnuta způsobem, který žadatel uvedl v žádosti.